



KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA



MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA 2.0 KEPADА PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL



MYFutureJobs

Your National Employment Services Provider



ISI KANDUNGAN

1. Versi Desktop	03
2. Versi Mudah Alih	25
3. Maklumat Lanjut	46





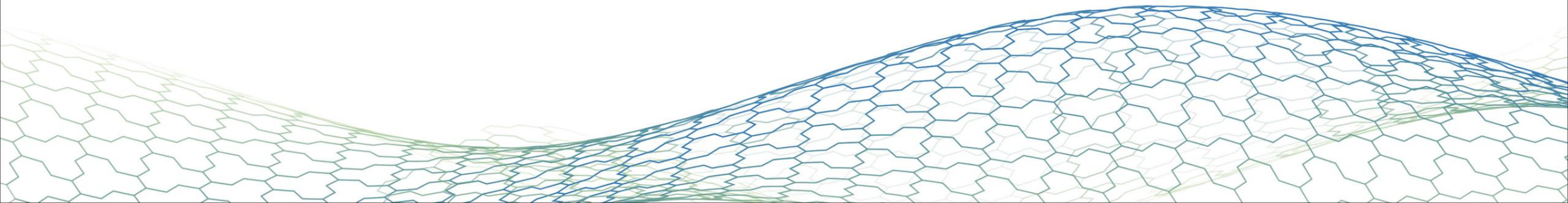
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA



MANUAL PENGGUNA VERSI DESKTOP

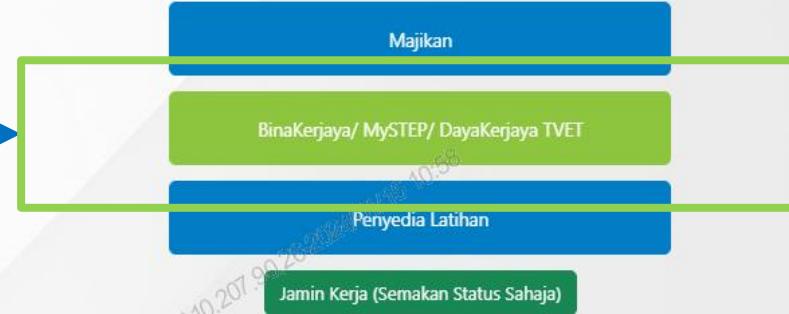


MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider





Bagi pengguna yang bekerja sendiri/
sektor tidak formal, klik pada Orang
Bekerja Sendiri
(OBS)/MySTEP/DayaKerjaya TVET



pkstaff(P99)10.207.90.262024/01/15 10:58



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL



KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA



pkstaff(P99)10.207.90.26-2024/01/15 11:12 pkstaff(P99)10.207.90.26-2024/01/15 11:12

Belanjawan 2023
MALAYSIA MADANI

Permohonan telah DITUTUP

Orang Bekerja Sendiri (OBS)/ Sektor Tidak Formal

Graduan TVET/ Lepasan Sekolah

pkstaff(P99)10.207.90.26-2024/01/15 11:12 pkstaff(P99)10.207.90.26-2024/01/15 11:12

Belanjawan 2024
MALAYSIA MADANI

Permohonan telah DIBUKA

Orang Bekerja Sendiri (OBS)/ Sektor Tidak Formal

MySTEP

Bagi pengguna yang bekerja sendiri/ sektor tidak formal, klik pada Orang Bekerja Sendiri (OBS)/Sektor Tidak Formal



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL



KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA



Selamat Datang



Log Orang Bekerja Sendiri (OBS)/
Sektor Tidak Formal

 No. Kad Pengenalan Kata Laluan

Kembali

Log Masuk

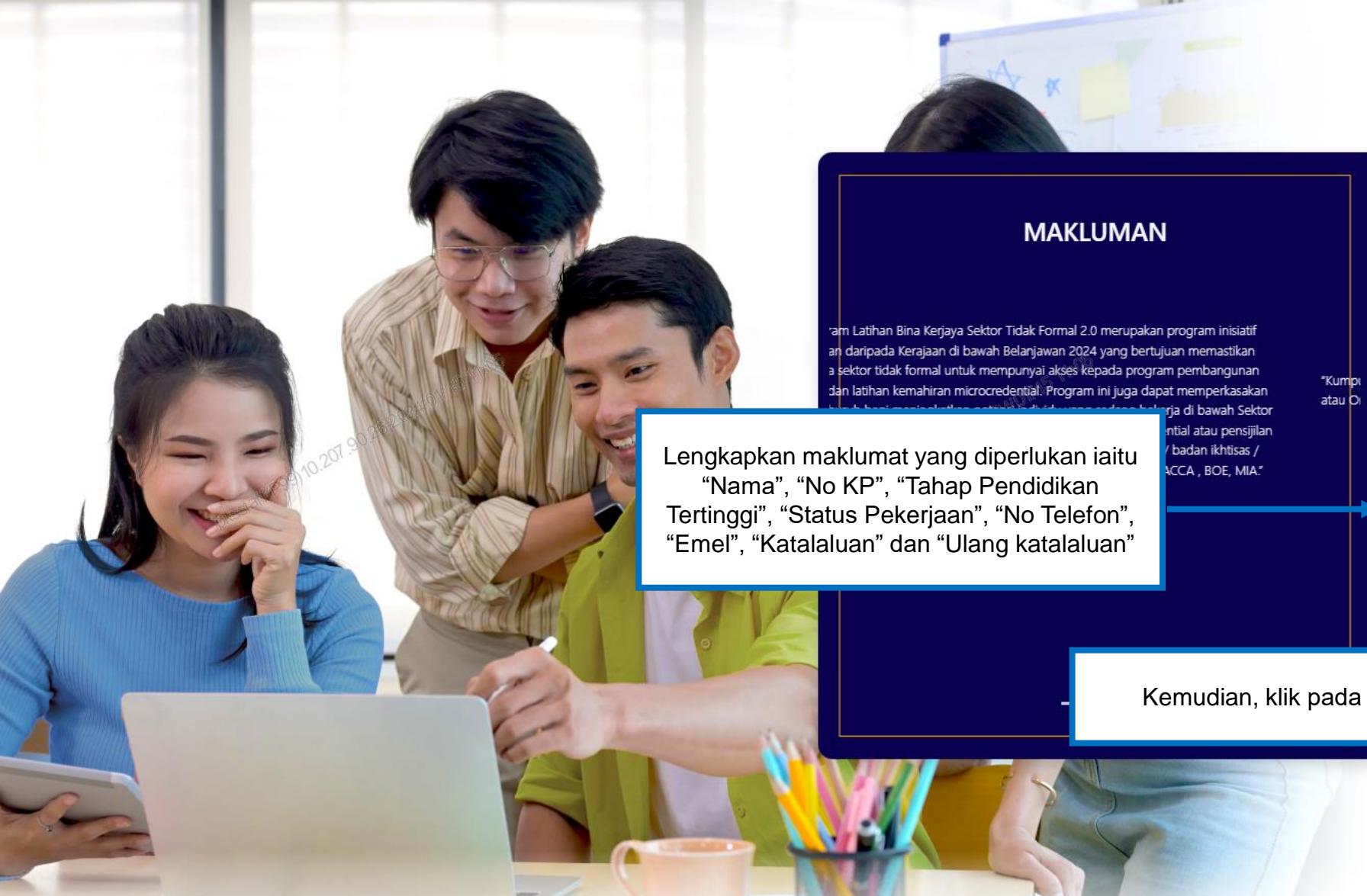
Daftar Akaun

Klik “Daftar Akaun” bagi
pengguna baharu



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL



Daftar Akaun

Orang Bekerja Sendiri (OBS)/ Sektor Tidak Formal

Daftar Perkongsian

Perkongsian ini dibuat pada 2025-01-15 11:05

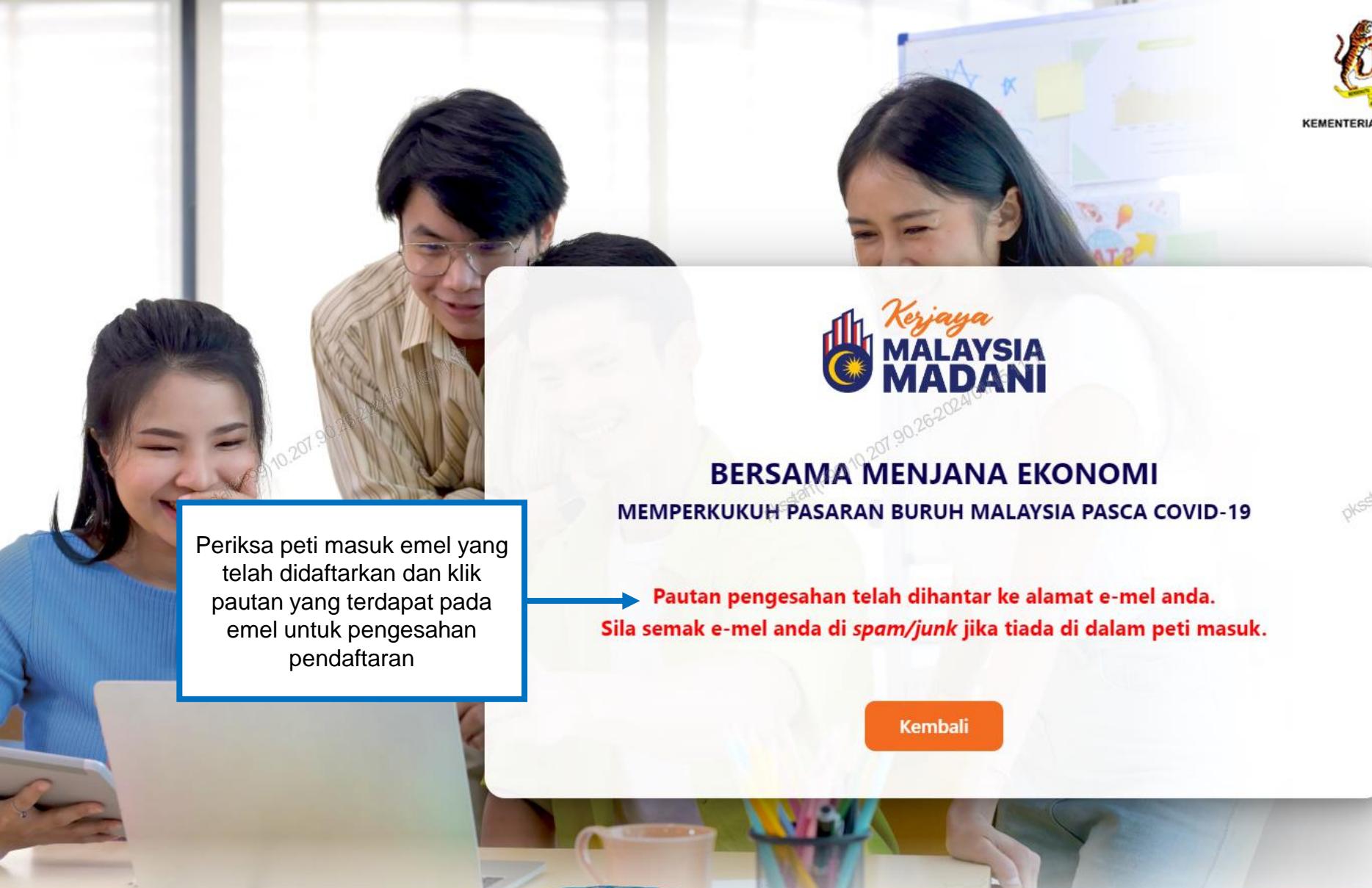
	Nama Penuh (Seperti Di Dalam Kad Pengenalan)
	No. Kad Pengenalan/ Passport: 700606141234
	Tahap Pendidikan Tertinggi
	Status Pekerjaan
	No Telefon: 0123456789
	syazwani.nordin@perkeso.gov.my

	Pengesahan Kata laluan

Hantar

Sudah berdaftar? Log Masuk!





BERSAMA MENJANA EKONOMI

MEMPERKUKUH PASARAN BURUH MALAYSIA PASCA COVID-19

**Pautan pengesahan telah dihantar ke alamat e-mel anda.
Sila semak e-mel anda di *spam/junk* jika tiada di dalam peti masuk.**

[Kembali](#)

KERJAYA MADANI - Pendaftaran Berjaya

SISTEM KERJAYA MADANI <donotreply-penjanakerjaya@perkeso.gov.my>

Monday, January 15, 2024 11:17:06 AM



Deliverability



Reply



Forward



Print



Delete



Hi **[REDACTED]**,

Anda telah berjaya mendaftar di Portal KERJAYA MADANI. Butiran anda adalah seperti berikut:

Emel: cavufaupromme-7375@yopmail.com

Nama: **[REDACTED]**

Untuk mengesahkan butiran pendaftaran anda, sila klik [di sini.](#)

Klik pada "sini" untuk
pengesahan alamat emel

Terima kasih!

Salam MADANI,
KERJAYA MADANI

Emel ini dihasilkan oleh sistem komputer. Tolong jangan balas emel ini.

=====

This message has been analyzed by Deep Discovery Email Inspector.



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL



Klik pada Orang Bekerja Sendiri
(OBS)/MySTEP/DayaKerjaya TVET





KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA



pkstaff(P99)10.207.90.26-2024/01/15 11:12

Belanjawan 2023
MALAYSIA MADANI

Permohonan telah DITUTUP

Orang Bekerja Sendiri (OBS)/ Sektor Tidak Formal

Graduan TVET/ Lepasan Sekolah

pkstaff(P99)10.207.90.26-2024/01/15 11:12

Belanjawan 2024
MALAYSIA MADANI

Permohonan telah DIBUKA

Orang Bekerja Sendiri (OBS)/ Sektor Tidak Formal

MySTEP

A blue arrow points from the text "Klik pada Orang Bekerja Sendiri (OBS)/Sektor Tidak Formal" to the blue button labeled "Orang Bekerja Sendiri (OBS)/ Sektor Tidak Formal".

Klik pada Orang Bekerja Sendiri (OBS)/Sektor Tidak Formal



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL



KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA



Senarai Latihan yang Ditawarkan

- 1. ADVANCED COMPUTER
- 2. AKAUN
- 3. AYUH BERDANSA
- 4. COOK
- 5. DEAD
- 6. DIGITAL MARKETING
- 7. DSADA
- 8. EXCEL
- 9. FARMING
- 10. GEMPAR
- 11. GOSOK GIGI
- 12. GUNTING RAMBUT

[Senarai Latihan | Maklumat Lanjut](#)

MAKLUMAN

"Kumpulan sasaran bagi Program Bina Kerjaya Sektor Tidak Formal adalah pekerja gig atau Orang Bekerja Sendiri (OBS) yang mempunyai tahap pendidikan Diploma dan ke bawah."

Masukkan "No Kad Pengenalan" dan "Katalaluan" dan klik "Log Masuk"

Selamat Datang



Log Orang Bekerja Sendiri (OBS)/
Sektor Tidak Formal

No. Kad Pengenalan

Kata laluan

[Kembali](#)

[Log Masuk](#)

Lupa Kata Laluan?
Pengesahan E-mel

Daftar Akaun



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Selamat Datang, [REDACTED]

Status Permohonan

Papar 5 entri

Carian:

Tarikh Permohonan ↑	Nama Pemohon ↑	No. Kad Pengenalan ↑	Status ↑	Ulasan ↑
Tiada maklumat diperolehi. Sila lengkapkan maklumat permohonan di sini.				

Paparan 0 hingga 0 item dari 0 rekod

[Sebelum](#) [Seterusnya](#)

Status Permohonan Latihan

Papar 5 entri

Carian:

Tarikh Permohonan ↑	Nama Latihan ↑	Penyedia Latihan ↑	ID Latihan ↓	No. Surat Kelulusan ↑	Status Surat ↑	Tempoh Mula Latihan ↑	Tempoh Bermula Latihan Sebelum ↑	Tempoh Akhir Latihan ↑	Amaun (RM) ↑	Status ↑
Tiada maklumat diperolehi. Sila mohon latihan di sini.										

Klik pada "Maklumat Permohonan" atau "Sini".



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Maklumat Pemohon

Maklumat Peribadi

Selamat datang, [REDACTED]

Sila kemaskini maklumat permohonan dan muatnaik dokumen sokongan.

No. Kad Pengenalan
[REDACTED]

Tarikh Lahir
[REDACTED]

No. Telefon
[REDACTED]

Alamat
[REDACTED]

Poskod
-
-

Nama Waris
[REDACTED]

Adakah anda berminat untuk bekerja di sektor formal?

Dokumen Sokongan
[REDACTED]

Bangsa
-
-

Kewarganegaraan
-
-

Negeri
Pilih
-

Status Perkahwinan
-

Hubungan dengan Pemohon
[REDACTED]

No. Telefon Waris
[REDACTED]

Kerjaya Pilihan

Teruskan

Klik "Teruskan".



MYFutureJobs

Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Maklumat Peribadi

Maklumat Bank

Maklumat Pekerjaan

Dokumen Sokongan

No. Kad Pengenalan

Tarikh Lahir

No. Telefon

Alamat

Poskod

Nama Waris

Adakah anda berminat untuk bekerja di sektor formal? 

Nama

Umur

Bangsa

Bandar

Pejabat PERKESO Terdekat

No. Telefon Waris

Kerjaya Pilih

Emel

Jantina

Kewarganegaraan

Negeri

Status Perkahwinan

Hubungan dengan Pemohon

- a. Isikan semua maklumat yang diperlukan di "Maklumat Peribadi".
- b. Klik "Teruskan".

Seterusnya



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Tahap Pendidikan Tertinggi

Adakah anda mempunyai Tahap Pendidikan Tertinggi selain Diploma?

-

Pekerjaan Semasa

Kementerian/Jabatan/Badan Berkanun/Majikan

pkstaff(P99)10.207.90.262024/01/15 12:21

15 12:21

Kembali

Seterusnya

- a. Isikan semua maklumat yang diperlukan di "Maklumat Peribadi".
- b. Klik "Teruskan".

PERINGATAN: Program ini hanya terbuka bagi pekerja GI dan GII yang mempunyai tahap pendidikan Diploma dan ke bawah sahaja.

Pemohon yang bekerja dengan Majikan yang terdiri daripada Penyedia Latihan adalah tidak dibenarkan untuk mengikuti Latihan di bawah Majikan/Majikan Utama/Majikan Subsidiari/Anak Syarikat dan yang berkaitan dengan Majikan Penyedia Latihan.

Nota: Sebarang urusan pertukaran atau pembatalan latihan yang telah dipilih, mohon emelkan permohonan Tuan/Puan ke perkeso@perkeso.gov.my.

Sila ambil maklum bahawa pertukaran latihan tidak dibenarkan bagi latihan yang telah mula dihadiri.



Adakah anda mempunyai akaun bank?

-

▼

Nama Bank

-

▼

No. Akaun Bank (Akaun Persendirian)

▼

2024/01/15 12:02

Kembali

Seterusnya

PERINGATAN: Program ini hanya terbuka bagi pekerja

- a. Isikan semua maklumat yang diperlukan di "Maklumat Bank".
b. Klik "Teruskan".

2024/01/15 12:02
pksstaff(P99)10.207.90.262024/01/15 12:02
nempunya tahap pendidikan Diploma dan ke bawah sahaja.

Pemohon yang bekerja dengan Majikan yang terdiri daripada Penyedia Latihan adalah tidak dibenarkan untuk mengikuti Latihan di bawah Majikan/Majikan Utama/Majikan Subsidiari/Anak Syarikat dan yang berkaitan dengan Majikan Penyedia Latihan.

Nota: Sebarang urusan pertukaran atau pembatalan latihan yang telah dipilih, mohon emelkan permohonan Tuan/Puan ke perkeso@perkeso.gov.my.

Sila ambil maklum bahawa pertukaran latihan tidak dibenarkan bagi latihan yang telah mula dihadiri.



Tahap Pendidikan Tertinggi
[REDACTED]Adakah anda mempunyai Tahap Pendidikan Tertinggi selain Diploma?
- [REDACTED]Sektor Pekerjaan Sendiri
- [REDACTED]Pekerjaan Semasa
[REDACTED]Adakah anda bekerja bersama mana-mana platform digital? (Contoh: GrabFood, Foodpanda dan lain-lain)
[REDACTED]Platform Digital *Jika ada
[REDACTED]Adakah anda sedang aktif menyambung pelajaran?
- [REDACTED]Mod Pengajian
- [REDACTED]Tahap Pengajian?
- [REDACTED]Anggaran Tempoh Tamat Belajar?
- [REDACTED][Kembali](#)[Seterusnya](#)

- Isikan semua maklumat yang diperlukan di "Maklumat Pekerjaan".
- Klik "Teruskan".

PERINGATAN: Program ini hanya terbuka bagi pekerja GIG atau Orang Bekerja Sendiri (OBS) yang mempunyai tahap pendidikan Diploma dan ke bawah sahaja.



Salinan Kad Pengenalan (Depan & Belakang) *

Choose File No file chosen

Jenis fail yang diterima: .jpg/.png/.pdf sahaja. Maks 1 fail dengan 2MB setiap satu.

Bukti Platform Digital/Borang Perakuan Bekerja Sendiri * [\(BORANG PERAKUAN ORANG BEKERJA SENDIRI 2.0 \(V1.0\).pdf\)](#)

Choose File No file chosen

Jenis fail yang diterima: .jpg/.png/.pdf sahaja. Maks 1 fail dengan 2MB setiap satu.

Salinan Penyata Bank

Choose File No file chosen

Jenis fail yang diterima: .jpg/.png/.pdf sahaja. Maks 1 fail dengan 2MB setiap satu.

Lain-lain Dokumen

Choose File No file chosen

Jenis fail yang diterima: .jpg/.png/.pdf sahaja. Maks 1 fail dengan 2MB setiap satu.

* Saya dengan ini mengaku bahawa pendidikan tertinggi yang diperolehi oleh saya adalah setakat yang telah diperakui.

* Saya dengan ini mengaku bahawa maklumat di atas adalah benar dan betul dalam segala hal dan saya bertanggungjawab untuk menggantung/menolak permohonan berkaitannya dan saya bertanggungjawab untuk mengambil tindakan undang-undang sekiranya maklumat tersebut didapati tidak benar atau

* Saya sedar dan faham bahawa PERKESO berhak mengambil apa-apa tindakan sekiranya maklumat yang digunakan dalam permohonan sekurang-kurangnya selama 3 tahun untuk rujukan dan

Saya juga mengaku bahawa saya TIDAK aktif menyambung pengajian di mana-mana

- a) Kemudian, pengguna perlulah memuat naik “Dokumen Sokongan” yang mandatori iaitu :
- Salinan Kad Pengenalan
 - Salinan Penyata Bank
 - Mana-mana salah satu Bukti Platform Digital/ Borang Perakuan Bekerja Sendiri

- b) Seterusnya perlu tanda *tick* pada Akuan Pengisytiharan dan klik “Hantar”

ang tidak betul walaupun pada sebahagiannya, maka PERKESO berhak mengambil tindakan undang-undang terhadapnya. Saya sedar dan faham bahawa PERKESO berhak mengambil tindakan undang-undang terhadapnya walaupun pada sebahagiannya, maka PERKESO berhak mengambil tindakan undang-undang terhadapnya.

Saya bertanggungjawab untuk menyimpan rekod dan dokumen yang diberikan oleh PERKESO dan ia tidak boleh diubah atau palsu. Saya bertanggungjawab untuk menyimpan rekod dan dokumen yang diberikan oleh PERKESO dan ia tidak boleh diubah atau palsu.

permohonan ini dilakukan.

Kembali

Hantar



Salinan Kad Pengenalan (Depan & Belakang) *

Choose File

Jenis fail yang diterima: .jpg/.png/.pdf sahaja. Maks 1 fail dengan 2MB setiap satu.

Bukti Platform Digital/Borang Perakuan Bekerja Sendiri * (L

SENDIRI 2.0 (V1.0).pdf)

Choose File

Jenis fail yang diterima: .jpg/.png/.pdf sahaja. Maks 1 fail dengan

* Saya dengan ini mengaku bahawa pendidikan tertinggi ya

* Saya dengan ini mengaku bahawa maklumat di atas adalah untuk menggantung/menolak permohonan berkaitannya dan saya mengambil tindakan undang-undang sekiranya maklumat ters

* Saya sedar dan faham bahawa PERKESO berhak mengambil tindakan undang-undang sekiranya maklumat yang digunakan dalam permohonan kurang-kurangnya selama 3 tahun untuk tujuan dan semakai PERKESO.

Saya juga mengaku bahawa saya TIDAK aktif menyambung pengajian di mana-mana Institusi Pengajian Tinggi Awam atau Swasta semasa permohonan ini dilakukan.

Salinan Penyata Bank

Choose File

Jenis fail yang diterima: .jpg/.png/.pdf sahaja. Maks 1 fail dengan 2MB setiap satu.

Adakah anda pasti?

Ya

Tidak



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Kembali

Hantar

pkstaff(P99)10.207.90.262024/01/15 12:13

pkstaff(P99)10.207.90.262024/01/15 12:13



Terima Kasih.

Maklumat anda telah dikemaskini.

Ya

Klik "Ya".



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Pilihan Latihan

Carian Enjin Bidang Pengajian. Cth, Elektrik

Carian

6

Papar 5 entri

Carian:

#	ID Kursus	Bidang Pengajian	Nama Kursus	Prasyarat	Bandar	Negeri	Penyedia Latihan	Tempoh Jam	Mod Kursus	Kos (RM)	Tindakan
1	[REDACTED]	PERTANIAN, PERIKANAN DAN PERHUTANAN	COOK	PMR/ PT3 ATAU SETARAF	PASIR MAS	KELANTAN	[REDACTED]	78	FIZIKAL	2572	<button>Pilih</button>
2	[REDACTED]	PENTADBIRAN AWAM DAN PERTAHANAN	DIGITAL MARKETING	SPM/ O- LEVEL ATAU SETARAF	KUALA KRAI	KELANTAN	[REDACTED]	400	FIZIKAL	2671	<button>Pilih</button>
3	[REDACTED]	PENTADBIRAN AWAM DAN PERTAHANAN	DIGITAL MARKETING	SPM/ O- LEVEL ATAU SETARAF	PASIR MAS	KELANTAN	[REDACTED]	400	FIZIKAL	2671	<button>Pilih</button>
5	[REDACTED]	PENDIDIKAN	DSADA	STPM/ A- LEVEL ATAU SETARAF	ROMPIN	PAHANG	[REDACTED]	2671	HIBRID	1960	<button>Pilih</button>

Paparan 1 hingga 5 item dari 26 rekod

Kemudian klik pada “Pilih” untuk memilih jenis kursus yang ingin dihadiri

Klik pada “Seterusnya” sekiranya ingin melihat “Bidang Pengajian” yang selebihnya



Pilihan Latihan

Pilihan Latihan

PERAKAUNAN & KEWANGAN UNTUK MEMBUAT KEPUTUSAN

Ini adalah kursus teras yang direka berdasarkan prinsip-prinsip kewangan dan pengurusan perakaunan. Ia memberikan pengetahuan mengenai beberapa peralatan kewangan dan analisis laporan kewangan yang penting dalam membuat keputusan perniagaan yang tepat.

Batal Setuju

Pengguna boleh membaca terlebih dahulu pengenalan berkaitan kursus yang dipilih dan sekiranya bersetuju, pengguna perlulah klik pada "Setuju"



Pilihan Latihan



Pilihan Latihan

Pilihan Latihan



Terima kasih.

Permohonan latihan anda telah berjaya dihantar dan sedang disemak!

ID latihan anda adalah

PL000001

Kemudian klik pada "Slip Pengesahan Permohonan"

Slip Pengesahan Permohonan

6

Papar 5 entri

ID Kursus

1 CA2238000008

2 CA29957000020

PE
PE
PE

PE
AWAM DAN
PERTAHANAN

MARKETING

LEVEL ATAU
SETARAF

KUALA KRAI

KELANTAN

QWVER

400

FIZIKAL

2671

Pilih

Pilih



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Pilihan Latihan

Pilihan Latihan

Slip Pengesahan Permohonan Bina Kerjaya

No. Rujukan
PL000001

Nama Pemohon: **LALALALA**

No. Kad Pengenalan: **B90928018975**

Kemudian klik pada "Cetak"

Cetak

X





Slip Pengesahan Permohonan Bina Kerjaya

No. Rujukan

Nama Pemohon: LALALALA

No. Kad Pengenalan: 990928019975

E-mail: guishouleiwei-8754@yopmail.com

Tarikh Permohonan: 15 Jan 2024 12:47

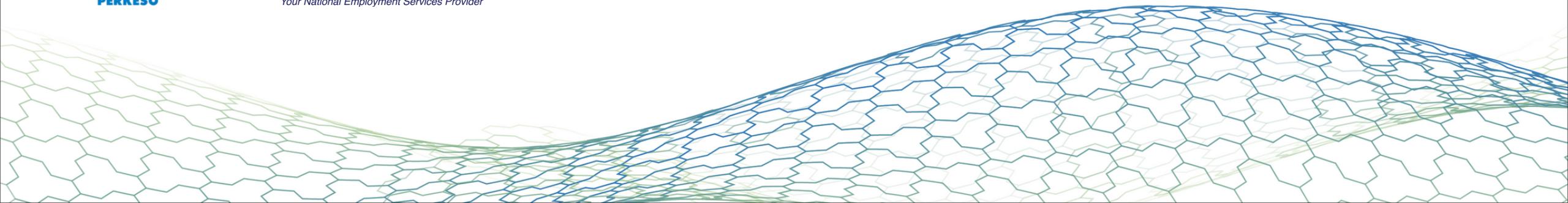
Pengguna boleh menyimpan
“Slip Pengesahan
Permohonan” ini sebagai
rujukan



KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA



MANUAL PENGGUNA VERSI MUDAH ALIH



Bagi pengguna yang bekerja sendiri/
sektor tidak formal, klik pada Orang
Bekerja Sendiri
(OBS)/MySTEP/DayaKerjaya TVET

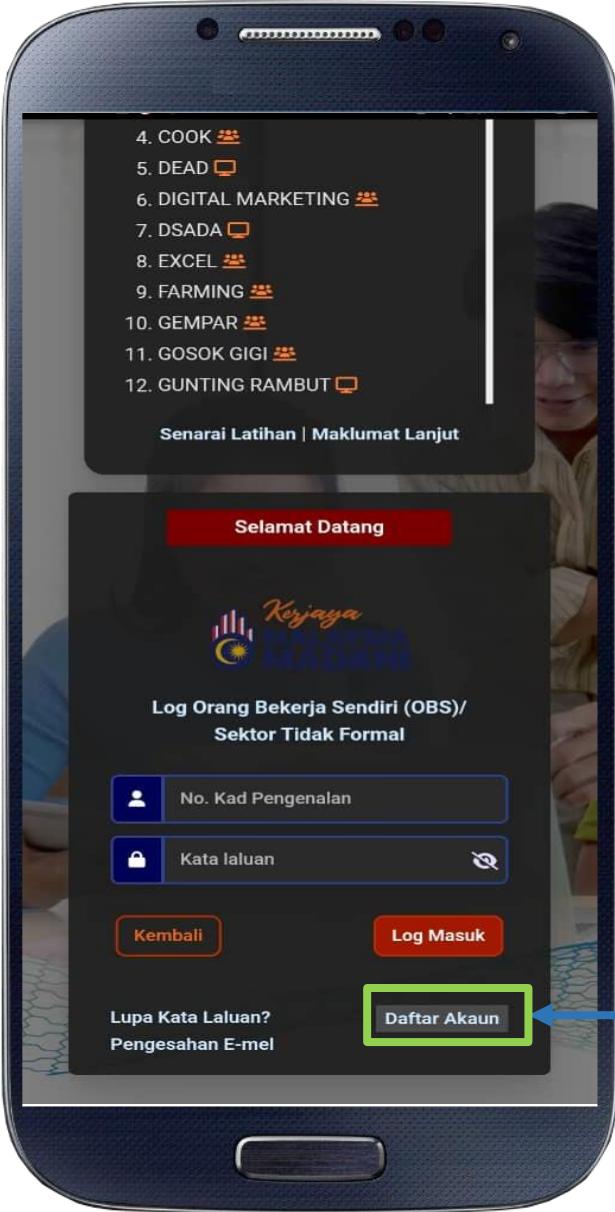
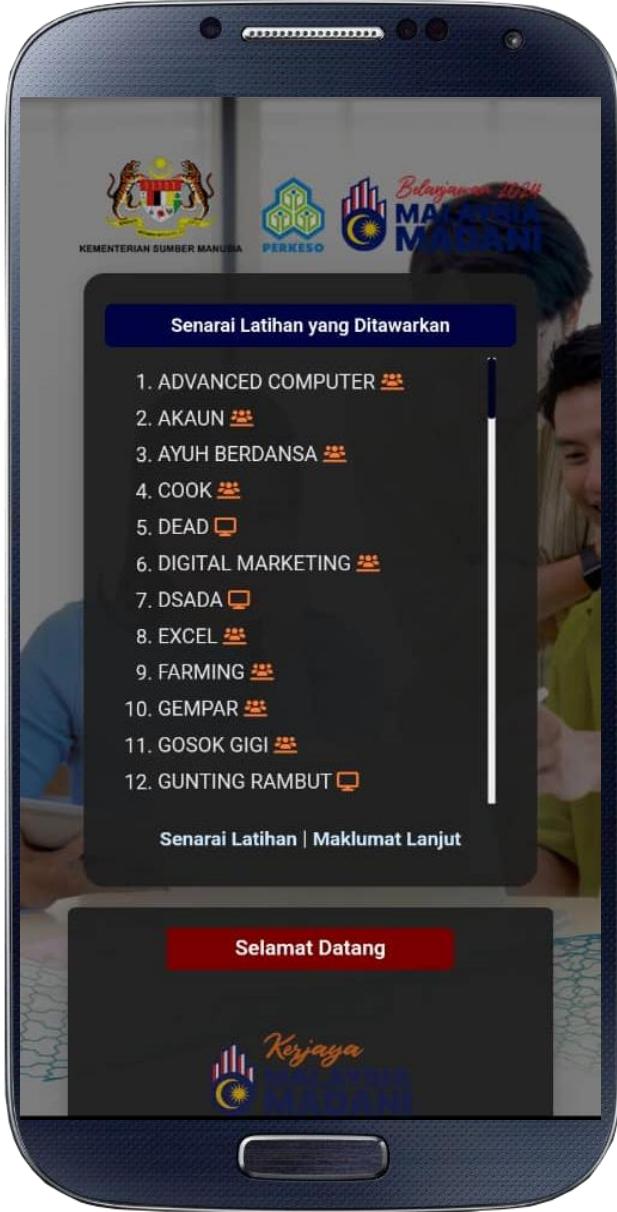


MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

Bagi pengguna yang bekerja sendiri/ sektor tidak formal, klik pada Orang Bekerja Sendiri (OBS)/MySTEP/DayaKerjaya TVET





Daftar Akaun
Orang Bekerja Sendiri (OBS)/ Sektor
TIDAK FORMAL

	Nama Penuh (Seperti Di Dalam Kad F)
	No KP/Passport: 700606141234
	Tahap Pendidikan Tertinggi
	Status Pekerjaan
	No Telefon: 0123456789
	E-mel: abc@gmail.com
	Kata laluan
	Pengesahan Kata laluan

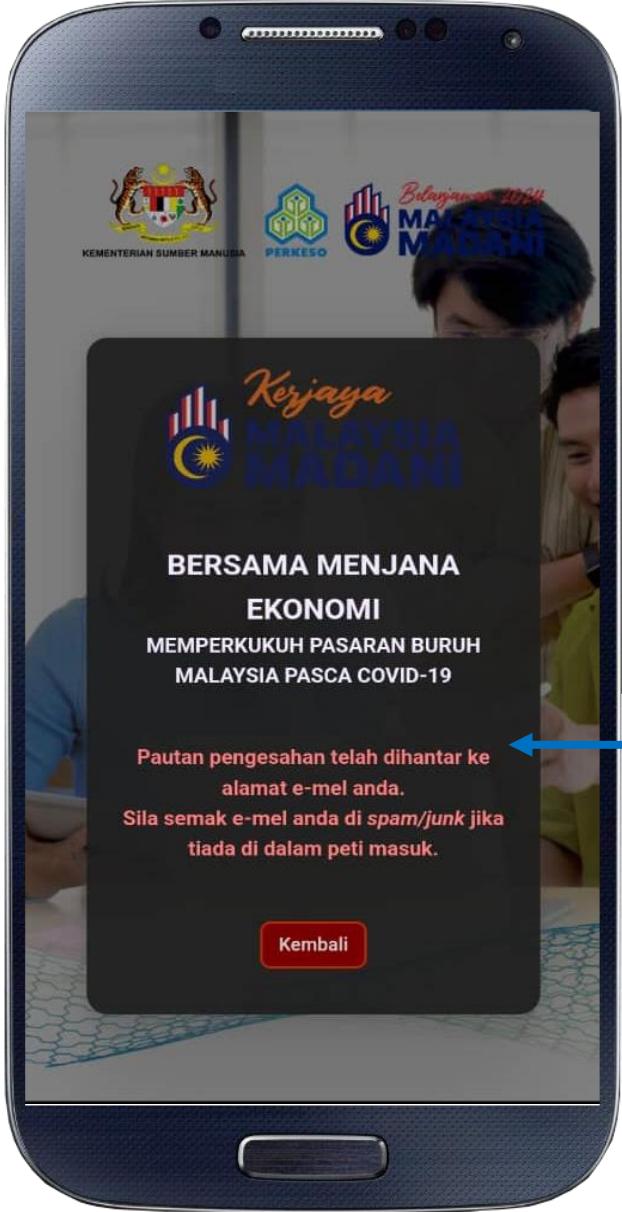
Kembara **Hantar**

Lengkapkan maklumat yang diperlukan iaitu :

1. Nama
2. No KP
3. Tahap Pendidikan Tertinggi
4. Status Pekerjaan
5. No Telefon
6. Emel
7. Katalaluan
8. Ulang katalaluan

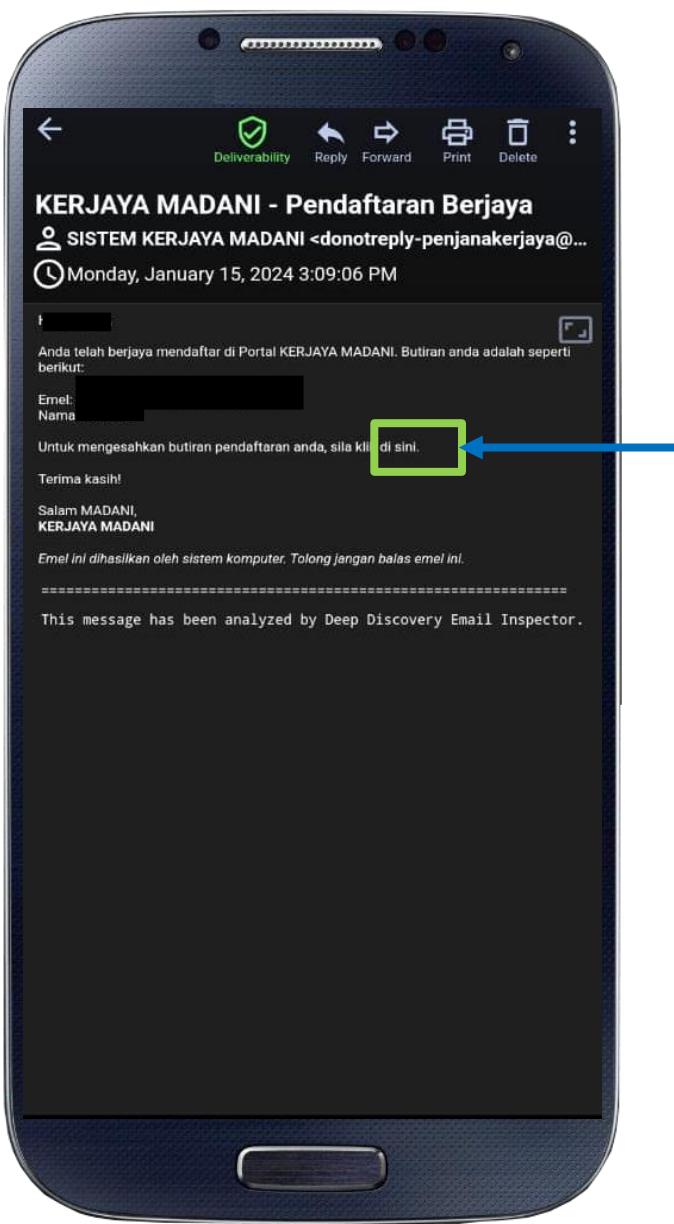
Kemudian, klik pada "Hantar"





Periksa peti masuk e-mel yang telah didaftarkan dan klik pautan yang terdapat pada emel untuk pengesahan pendaftaran





Klik pada “sini” untuk
pengesahan alamat e-mel



Klik pada Orang Bekerja Sendiri
(OBS)/MySTEP/DayaKerjaya TVET



MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

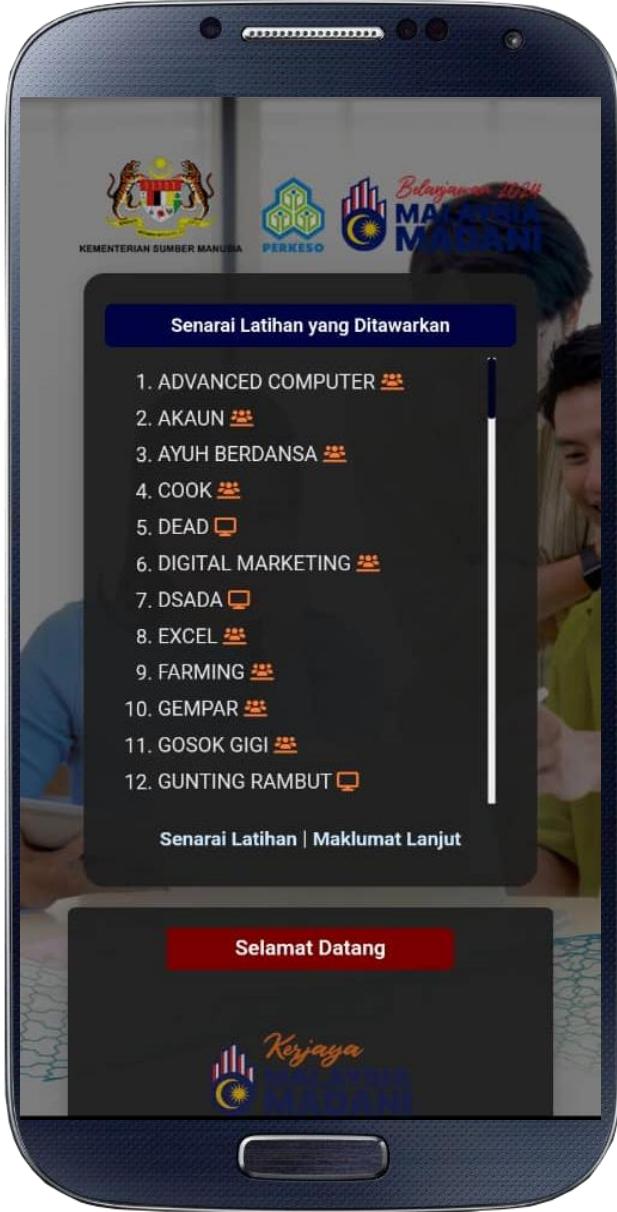
MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL

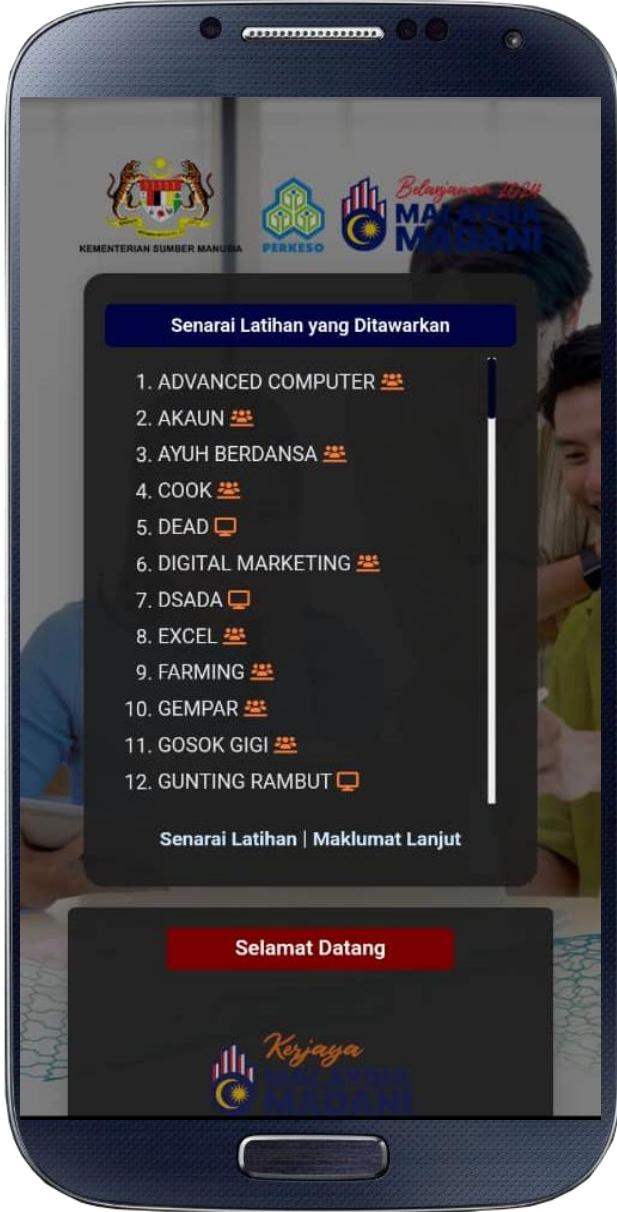
Klik pada Orang Bekerja Sendiri
(OBS)/MySTEP/DayaKerjaya TVET



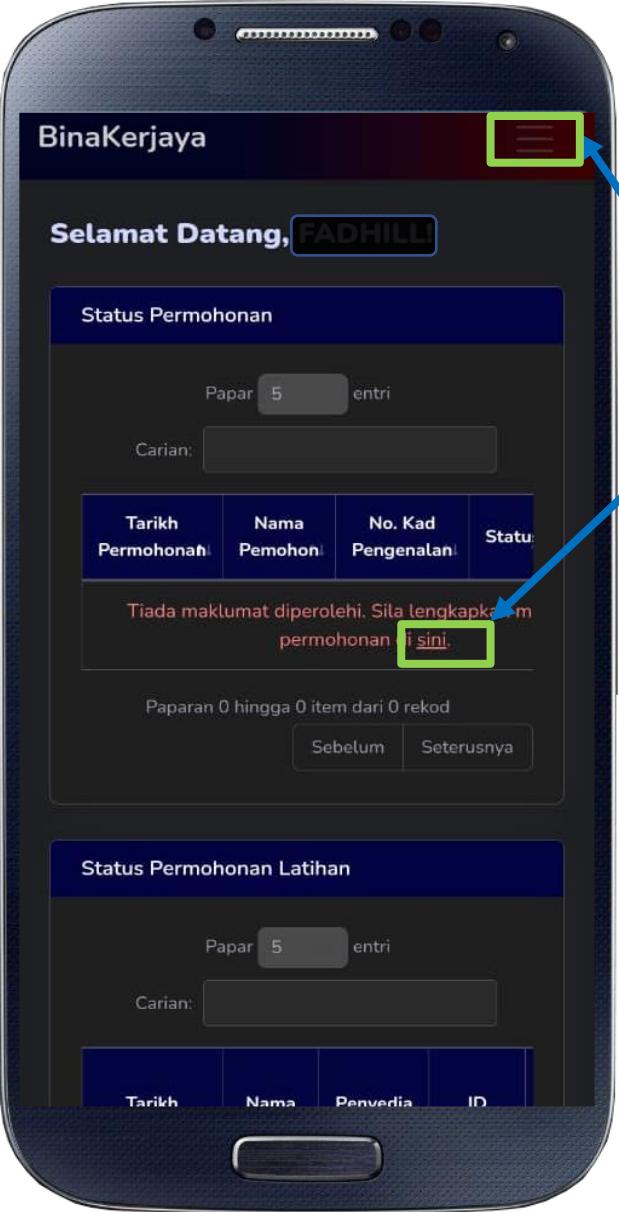
MYFutureJobs
Your National Employment Services Provider

MANUAL PENGGUNA PROGRAM BINA KERJAYA KEPADA PEKERJA SEKTOR TIDAK FORMAL



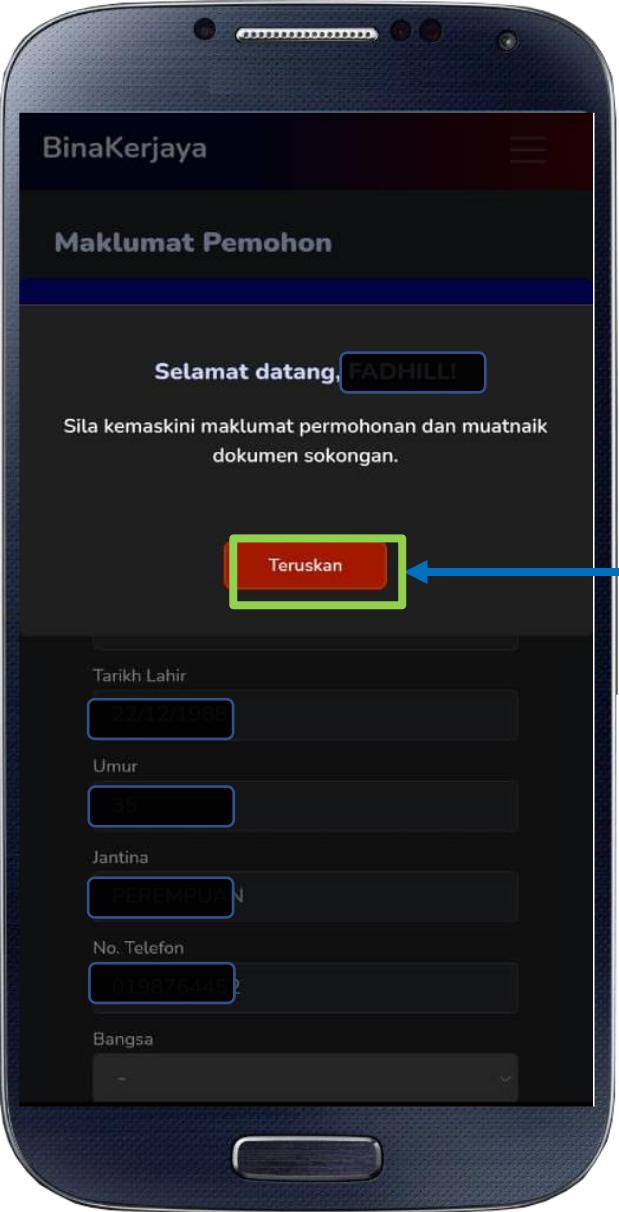


Masukkan "No. Kad Pengenalan" dan "Kata laluan" dan klik "Log Masuk"



Klik pada *Drop-down list* dan pilih “Maklumat Pemohon” atau klik ‘sini’.





Klik pada “Teruskan” dan melengkapkan butiran Maklumat Pemohon





The screen shows the 'Maklumat Pemohon' (Applicant Information) section. The 'Maklumat Peribadi' tab is selected. Fields filled include:

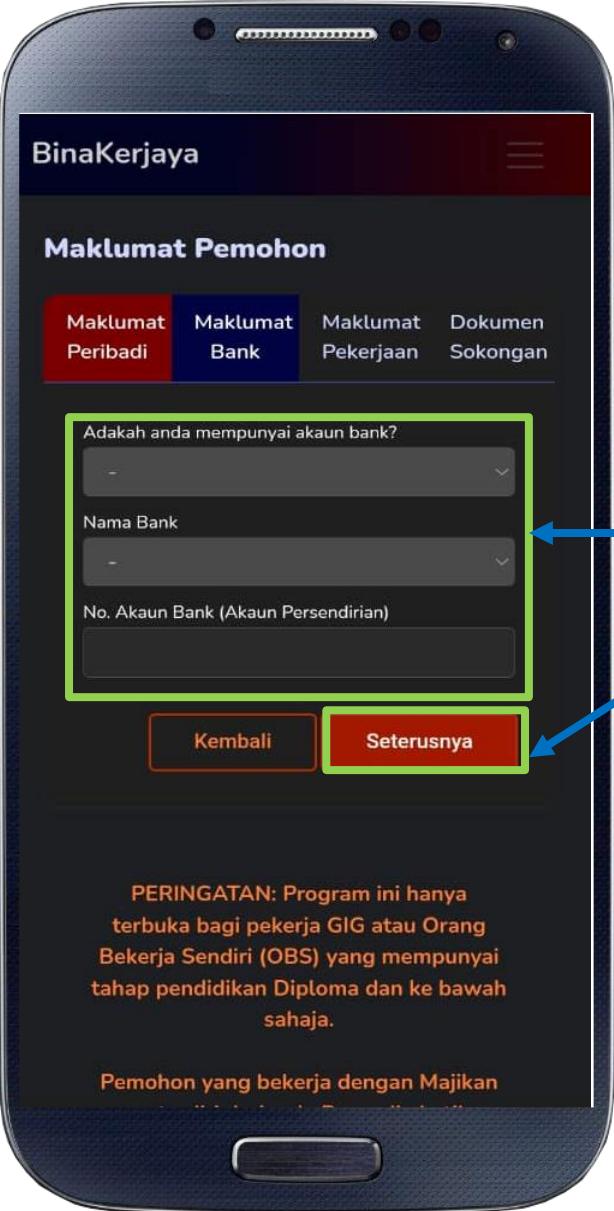
- No. Kad Pengenalan: 881222095432
- Nama: FADHILL
- Emel: duddunnehagre-2758@yopmail.com
- Tarikh Lahir: 22/12/1988
- Umur: 35
- Jantina: PEREMPUAN
- No. Telefon: 0198764452
- Bangsa: (dropdown menu)

The screen shows the continuation of the application form. Fields filled include:

- Pilih: Poskod, Pejabat PERKESO Terdekat, Status Perkahwinan, Nama Waris, No. Telefon Waris, Hubungan dengan Pemohon, and Adakah anda berminat untuk bekerja di sektor formal? (dropdown menu)
- Kerjaya Pilihan: (dropdown menu)

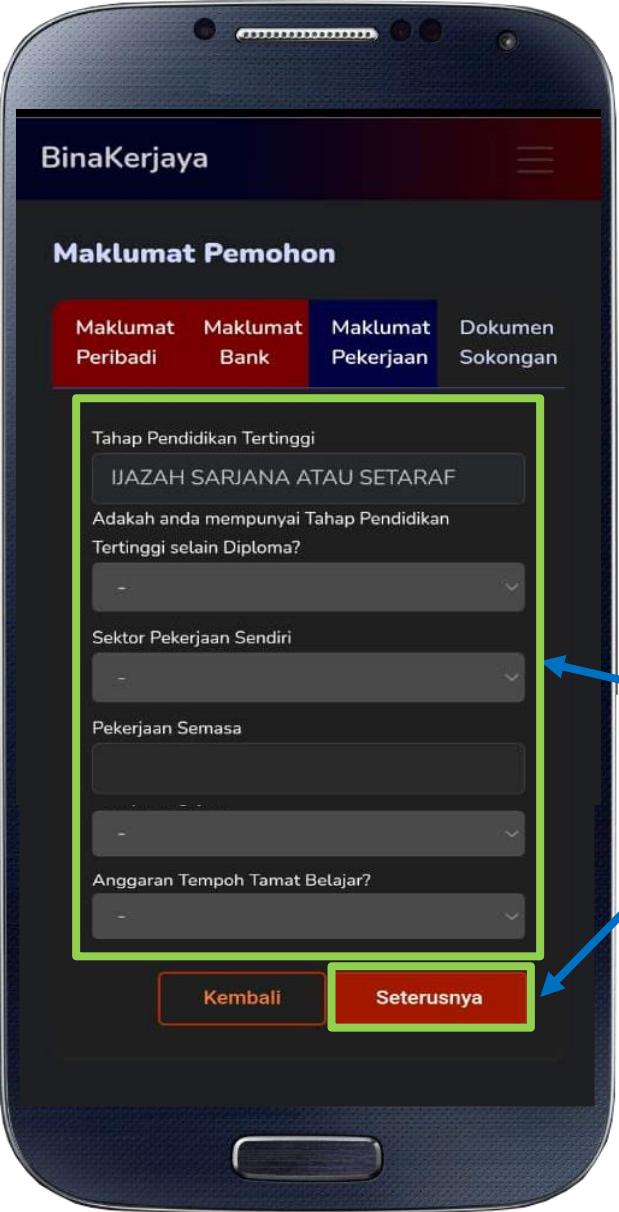
A red box highlights the 'Seterusnya' (Next) button at the bottom right.

- a) Melengkapkan semua maklumat yang diperlukan di "Maklumat Peribadi":
b) Kemudian klik pada "Seterusnya"



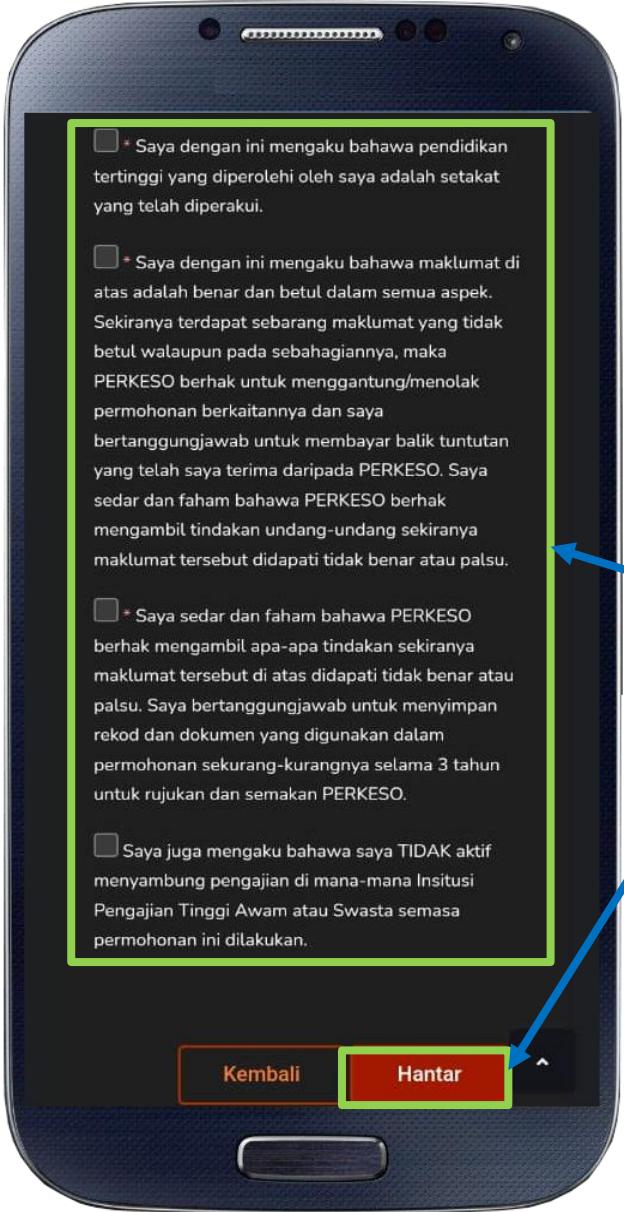
- a) Melengkapkan semua maklumat yang diperlukan di "Maklumat Bank":
- a) Kemudian klik pada "Seterusnya"





- a) Melengkapkan semua maklumat yang diperlukan di 'Maklumat Pekerjaan'.
- b) Kemudian klik pada "Seterusnya".



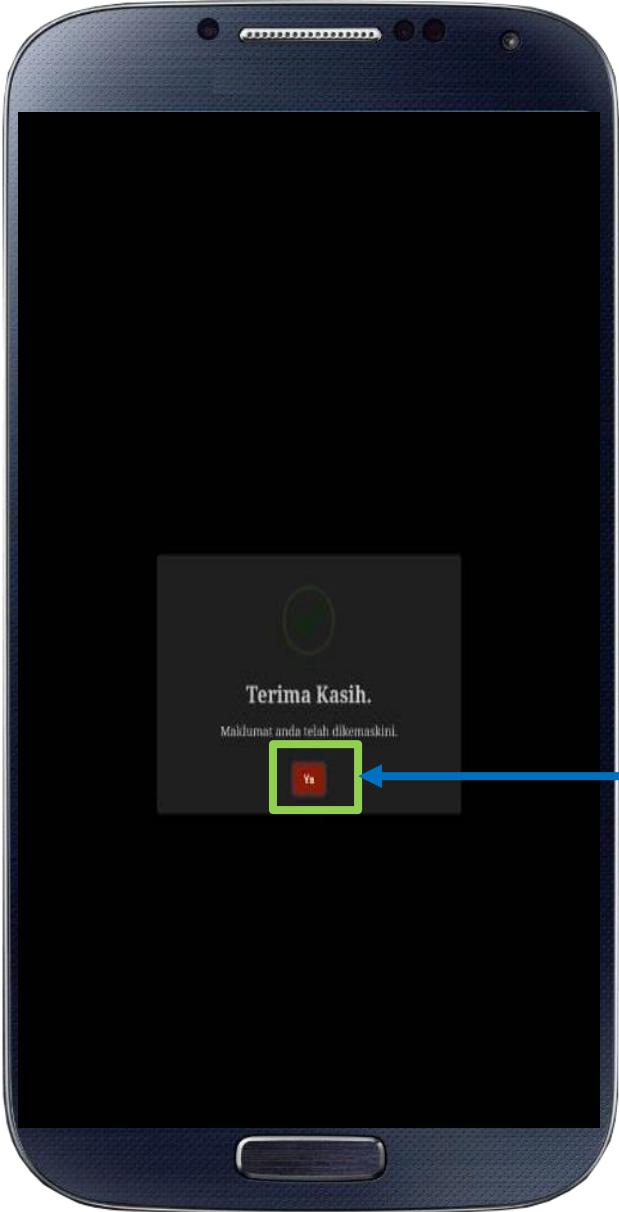


- a) Kemudian, pengguna perlulah memuat naik “Dokumen Sokongan” yang mandatori iaitu :
- Salinan Kad Pengenalan
 - Salinan Penyata Bank
 - Mana-mana salah satu Bukti Platform Digital/ Borang Perakuan Bekerja Sendiri
 - Tangkap layar Ujian Psikometrik & Lain-lain Dokumen
- b) Seterusnya perlu tanda *tick* pada Akuan Pengisyiharan dan klik “Hantar”



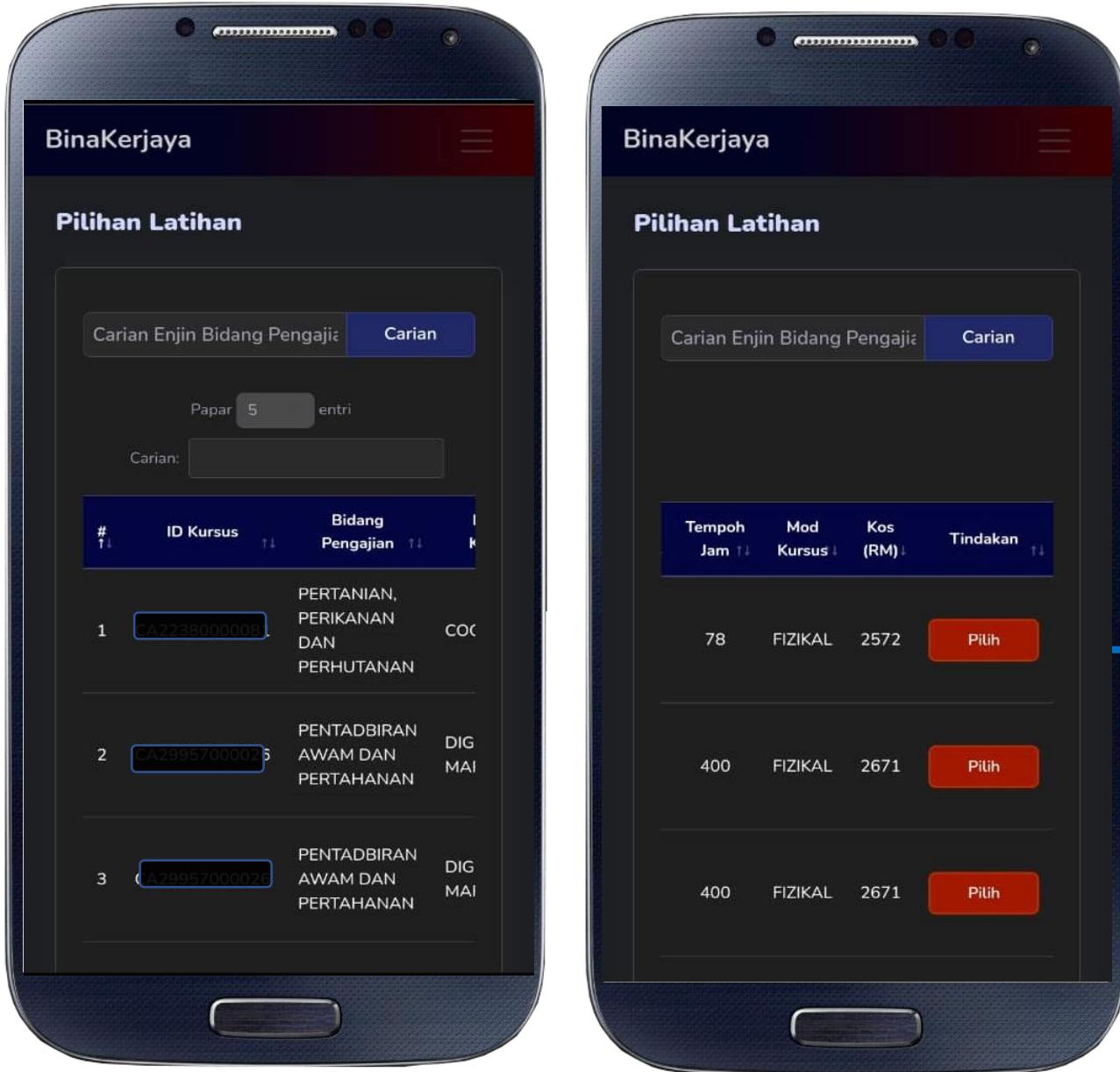
Klik “Ya” sekiranya pengguna pasti dengan maklumat yang telah dilengkапkan.



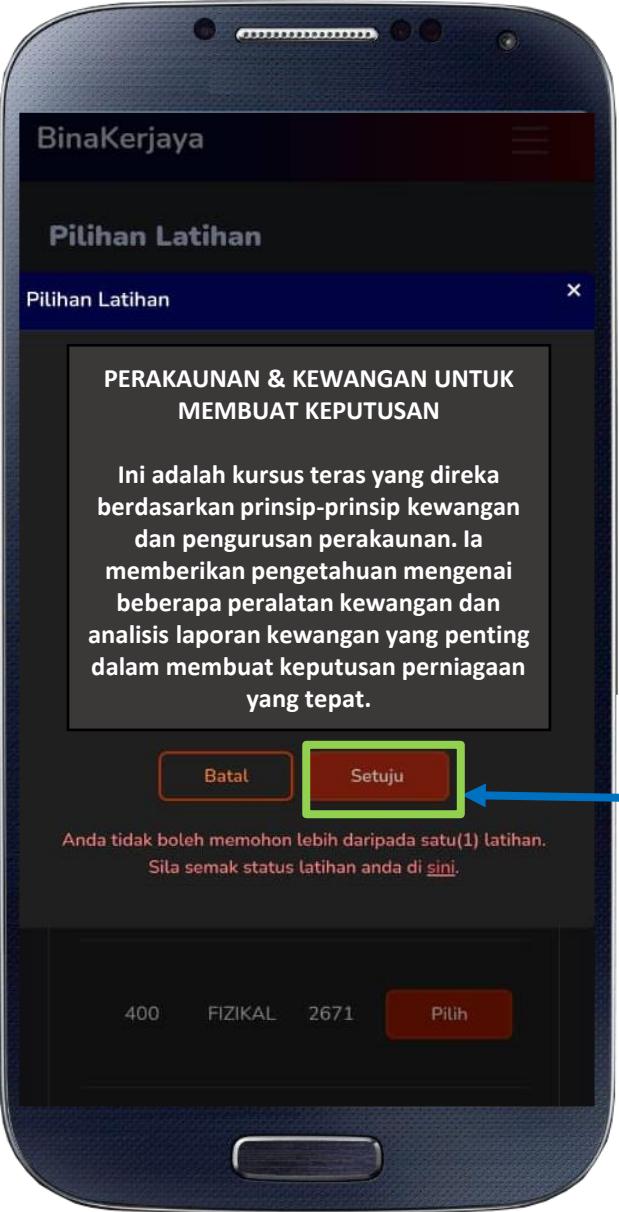


Klik pada "Ya" untuk pemilihan kursus latihan.





Kemudian klik pada “Pilih” untuk memilih jenis kursus yang ingin dihadiri



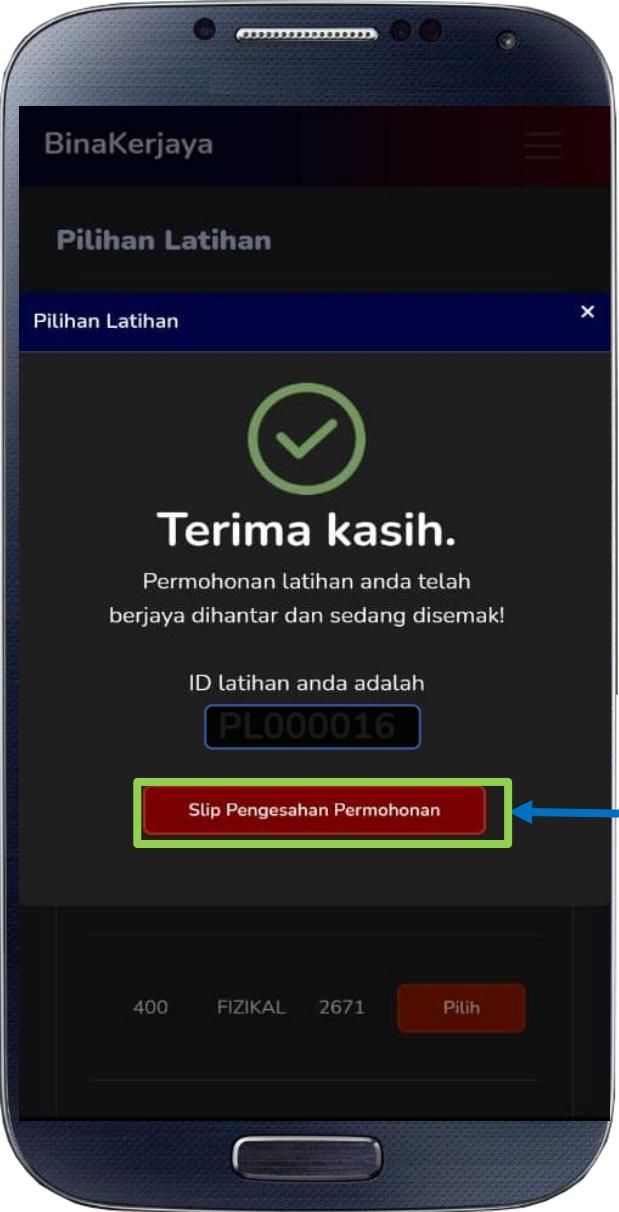
Pengguna boleh membaca terlebih dahulu pengenalan berkaitan kursus yang dipilih dan sekiranya bersetuju, pengguna perlulah klik pada "Setuju"





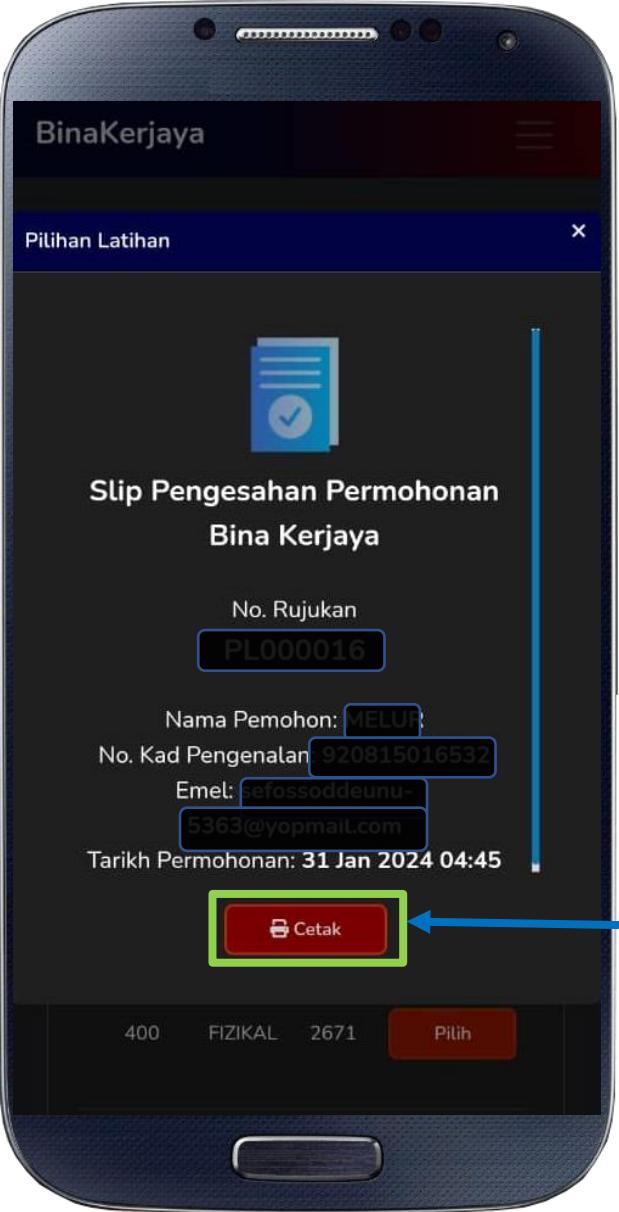
Kemudian klik pada “Ya”





Kemudian klik pada “Slip Pengesahan Permohonan”





Kemudian klik pada “Slip Pengesahan Permohonan”

