



PERTUBUHAN KESELAMATAN SOSIAL  
**SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN  
 BORANG 34 - BUTIRAN NOTIS DAN TUNTUTAN FAEDAH**

**MAKLUMAT ORANG BERINSURANS (OB)**

Nama Orang Berinsurans (OB): \_\_\_\_\_

No. Kad Pengenalan: Baru:             Lama:

**SENARAI DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN:**

**KESALAHAN!**

**MAKLUMAT ATAU TUNTUTAN PALSU:**  
 Seksyen 93, AKSP 1969 menetapkan hukuman:  
*√ Penjara sehingga 2 tahun atau denda tidak melebihi RM10,000 atau kedua-duanya sekali.*  
 Seksyen 18, ASPRM 2009 menetapkan hukuman:  
*√ Penjara tidak melebihi 20 tahun dan denda RM10,000 atau 5 kali nilai tuntutan palsu; mana yang lebih tinggi.*  
 Seksyen 193, Kanun Keseksaan menetapkan hukuman:  
*√ Penjara sehingga 7 tahun dan denda.*

**UNTUK DIISI OLEH PEJABAT PERKESO**

Dokumen diterima melalui:

Kaunter  
 Pos

.....  
 (Nama)  
 Petugas Kaunter / Pentadbiran

COP TARIKH TERIMA

**1. DOKUMEN UTAMA**

- Borang 34 - Butiran Notis Dan Tuntutan Faedah
- Salinan dokumen pengenalan diri (Kad Pengenalan) OB (*depan & belakang*)

**2. DOKUMEN SOKONGAN**

**A. NOTIS KEMALANGAN**

- Perakuan perubatan/ perakuan cuti sakit [Peraturan 57(1)]
- Laporan polis asal/ salinan (disahkan balai polis yang keluaran) - kemalangan dalam perjalanan [Peraturan 71(3)]

**B. NOTIS PENYAKIT KHIDMAT**

- Laporan perubatan  Laporan khas (MRI/ x-ray/ CT scan/ audiogram/ NCS/ pathology)

**C. NOTIS KEILATAN**

- Laporan perubatan penyakit kritikal OB [Peraturan 46(ii)]
- Masih bekerja, isikan Butiran A, B, F, H, I, J  Tidak bekerja, isikan Butiran A, F, H, J

**D. NOTIS KEMATIAN**

- Salinan sijil kematian/ permit menguburkan OB
- Resit perbelanjaan pengurusan mayat OB bagi pihak yang menuntut *selain* daripada balu/ duda, ibu/ bapa atau anak/ anak angkat
- Dokumen sokongan yang menyokong perhubungan di antara OB yang meninggal dunia dan orang tanggungan:
  - a) Jika OB meninggalkan balu, duda, anak
    - Salinan sijil nikah/ daftar perkahwinan
    - Salinan pengenalan diri balu/ duda
    - Salinan sijil kelahiran / dan kad pengenalan anak/ pengesahan anak angkat
  - b) Jika tiada (a), tetapi OB meninggalkan ibu, bapa dan adik
    - Salinan sijil kelahiran OB
    - Salinan pengenalan diri ibu dan bapa
    - Salinan sijil kelahiran/ dan kad pengenalan adik-beradik
  - c) Jika tiada (a) dan (b), tetapi OB meninggalkan nenek dan datuk
    - Salinan sijil kelahiran OB
    - Salinan sijil kematian ibu/ bapa
    - Salinan sijil kelahiran ibu/ bapa
    - Salinan pengenalan diri nenek/ datuk OB

**3. DOKUMEN TAMBAHAN**

- Dokumen bukti akaun bank persendirian OB/ penuntut.

**AKUAN PENERIMAAN DOKUMEN BUTIRAN NOTIS DAN TUNTUTAN FAEDAH**

(untuk diisi oleh penghantar/ pengirim)

Nama OB: .....

No. Kad Pengenalan OB: Baru:             Lama:

**Kepada:** Alamat Majikan / OB:



COP TARIKH TERIMA

## PERHATIAN

1. Pastikan **Borang 34** diisi lengkap dan jelas. Sertakan dokumen-dokumen yang diperlukan.
2. Dokumen salinan (fotostat) hendaklah jelas dan boleh dibaca.
3. Dokumen dan maklumat yang lengkap akan menjamin permohonan diproses tepat dan segera.
4. Jangan menggunakan khidmat agen atau orang tengah yang mengenakan bayaran kerana perkhidmatan PERKESO adalah percuma. Sila berurusan terus dengan pihak PERKESO.
5. Majikan hendaklah melaporkan kemalangan atau bencana berkaitan pekerjaan yang dialami oleh pekerja dengan segera atau selewatnya-lewatnya 30 hari dari tarikh menerima laporan kemalangan atau bencana itu.
6. PERKESO berhak meminta apa-apa dokumen tambahan daripada mana-mana pihak yang berkaitan dengan kemalangan atau bencana itu bagi melengkapkan proses kerja.

## KESALAHAN!

1. Membuat atau menyebabkan dibuat pernyataan atau representasi palsu; *atau*
2. Membuat secara bertulis atau menandatangani akuan, borang, laporan, perakuan atau dokumen lain yang dikehendaki oleh Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969 atau mana-mana peraturan yang dibuat di bawah Akta yang tidak benar atau tidak betul.
  - ***Dihukum penjara sehingga dua (2) tahun atau denda tidak melebihi RM10,000 atau kedua-duanya sekali. Seksyen 93, Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969.***
  - ***Dihukum penjara tidak melebihi 20 tahun dan denda RM10,000 atau 5 kali nilai tuntutan palsu; mana yang lebih tinggi. Seksyen 18, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah 2009.***
  - ***Dihukum penjara sehingga 7 tahun dan denda. Seksyen 193, Kanun Keseksaan.***

## PERMOHONAN

Pemohonan yang lengkap boleh dikemukakan melalui serahan di kaunter pejabat PERKESO *atau* melalui pos ke pejabat PERKESO berdekatan.

## PERINGATAN

- PERKESO berhak menolak permohonan yang tidak lengkap atau ditulis dengan tidak jelas atau lewat daripada tempoh masa yang ditetapkan.
- PERKESO berhak mengenakan denda atau kompaun atau mendakwa kepada majikan atas kelewatan mengemukakan laporan kemalangan atau bencana berkaitan pekerjaan yang dialami oleh pekerja.



Sekiranya tuan/ puan mempunyai sebarang masalah/ pertanyaan, sila hubungi:  
Talian Am : 03 4264 5000 | Khidmat Pelanggan : 1 300 22 8000 | Faksimili : 03 4256 7798  
Emel : [perkeso@perkeso.gov.my](mailto:perkeso@perkeso.gov.my)