



PERKESO

PERMOHONAN BAYARAN BALIK CARUMAN / FCLB / KOMPAUN

PKS(K)50-Pin. 1'91

Nama dan Alamat Majikan

Kod Majikan:

.....
.....
.....

No. Telefon :

No. Fax:

Email :

Saya memohon bayaran balik yang tersalah/terlebih bayar mengikut Peraturan 41, Peraturan-Peraturan Am Keselamatan Sosial Pekerja 1971.

Sila tanda [X] dibawah bagi sebab tuntutan bayaran balik caruman/ fclb/ kompaun :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pemilik / Rakan Kongsi / Pengarah Syarikat | <input type="checkbox"/> Pekerja Berhenti/Cuti Tanpa Gaji |
| <input type="checkbox"/> Pasangan(Pemilik/Rakan Kongsi) | <input type="checkbox"/> Kesilapan Bayaran |
| <input type="checkbox"/> Warga Asing | <input type="checkbox"/> Notis Pilihan (Pekerja Tidak Pernah Mencarum) |
| <input type="checkbox"/> Tidak Layak Dibawah Skim Keilatan | <input type="checkbox"/> Faedah Caruman Lewat Bayar (FCLB) |
| <input type="checkbox"/> Kesilapan Takrif Gaji | <input type="checkbox"/> Kompaun |

Sila rujuk jadual berikut :

Majikan		Pekerja		Jumlah	
RM	Sen	RM	Sen	RM	Sen

Amaun yang telah dibayar

Amaun yang patut dibayar

Jumlah bayaran balik yang dituntut

Bayaran balik hendaklah dibuat melalui :

- | | |
|--|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Pindahan Elektronik / <i>Electronic Fund Transfer (EFT)</i> | <input type="checkbox"/> Cek |
|--|------------------------------|

Nama Bank :

No Akaun :

Nama Akaun :

No Pendaftaran

Syarikat:

Bayar kepada:

Saya memperakui bahawa butir-butir di atas adalah betul dan saya mengaku tidak pernah membuat tuntutan yang serupa sebelum ini.

Tarikh :

.....
Tandatangan Pemohon & Cop Syarikat

PEJABAT PERKESO

Disahkan jumlah bayaran balik yang boleh diluluskan adalah sebanyak RM

Tarikh :

.....
Nama, Tandatangan & Cop Pegawai

IBU PEJABAT PERKESO

Bayaran balik diluluskan sebanyak RM

Tarikh :

.....
Nama dan Tandatangan Pegawai